

# **Regulamin rekrutacji do klas pierwszych szkół ponadgimnazjalnych w Zespole Szkół Licealnych i Technicznych w Wojniczu na rok szkolny 2011/2012**

## **Podstawa prawna:**

1. Rozporządzenie MENiS z dnia 20.02.2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych /Dz.U. nr 26 z 2004 r. ; rozporządzenie MEN z dnia 14 marca 2005 r. w sprawie zasad wydawania oraz wzorów świadectw, dyplomów państwowych oraz innych druków szkolnych, sposobu dokonywania ich sprostowań i wydawania duplikatów, a także zasad legalizacji dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą oraz zasad odpłatności za wykonanie tych czynności (Dz.U. Nr 58 poz.504) z późniejszymi zmianami; decyzja Małopolskiego Kuratora Oświaty w Krakowie z dnia 04 stycznia 2011 r. w sprawie terminów rekrutacji na rok szkolny 2011/2012 do publicznych gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych, oraz szkół policealnych, określenia terminów składania dokumentów, potwierdzenia woli podjęcia nauki w danej szkole, sposobów przeliczania na punkty ocen z języka polskiego i trzech wybranych zajęć edukacyjnych, wyników egzaminu gimnazjalnego, sposobów punktowania innych osiągnięć kandydatów oraz zasad rekrutacji.

## **§ 1**

1. Postępowanie kwalifikacyjne podczas rekrutacji do szkół ponadgimnazjalnych, ZSLiT w Wojniczu przeprowadza szkolna komisja rekrutacyjno – kwalifikacyjna powołana przez dyrektora Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych w Wojniczu. Pracą komisji kieruje wyznaczony przez dyrektora jej przewodniczący.
2. Do zadań szkolnej komisji rekrutacyjno – kwalifikacyjnej należy w szczególności:
  - a/ przeprowadzanie postępowania kwalifikacyjnego zgodnie z regulaminem kwalifikacyjnym
  - b/ dokonanie rejestracji internetowej kandydatów
  - c/ ogłoszenie list kandydatów przyjętych do oddziałów klasy pierwszej oraz listy kandydatów nie zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej wg. wzoru – **zał. Nr 3**
  - d/ ogłoszenie list przyjętych do szkoły wg. wzoru – **zał. Nr 4**
  - e/ ogłoszenie wyników rekrutacji uzupełniającej
  - f/ ogłoszenie list przyjętych do szkoły w wyniku rekrutacji uzupełniającej
  - g/ sporządzenie dokumentacji z postępowania kwalifikacyjnego
  - h/ przestrzeganie zasad poufności w postępowaniu kwalifikacyjnym,
  - i/ sprawdzenie orzeczeń lekarskich.

## **§ 2**

1. Rekrutacja do szkół prowadzona jest w oparciu o elektroniczny system naboru.
2. O przyjęcie do klasy I szkoły ponadgimnazjalnej może ubiegać się absolwent gimnazjum.

## **§ 3**

1. Kandydaci do szkół ponadgimnazjalnych **Od Od 4 maja 2011 r. do 15 czerwca 2011 r. do godz. 15.00** - składają dokumenty do wybranych szkół.
2. **Kandydaci kończący gimnazjum, które objęte jest systemem rekrutacji elektronicznej, dokonyują rejestracji w macierzystym gimnazjum.**
3. W przypadku, **gdy tylko wybrane szkoły ponadgimnazjalne objęte są tym systemem, a gimnazjum nie jest objęte**, kandydaci składają podanie wyłącznie szkole pierwszego wyboru.
4. Kandydaci do szkół ponadgimnazjalnych dokonują rejestracji internetowej do trzech szkół, w gimnazjum (lub zgodnie **§ 3.pkt 3.**) w szkole pierwszego wyboru. W obrębie jednej szkoły mają możliwość wyboru dowolnej liczby oddziałów zgodnie z listą preferencji.

5. Kandydaci do szkół ponadgimnazjalnych mogą dokonywać ewentualnych zmian w decyzji o wyborze szkoły **do 17 czerwca 2011r. do godz. 10.00.**
6. **Od 22 czerwca 2011 r. do 27 czerwca 2011 r. do godz. 15.00**– dostarczenie do wybranych szkół kopii świadectwa i zaświadczenia o wyniku egzaminu gimnazjalnego – **z wyjątkiem szkół będących w systemie rekrutacji elektronicznej.**
7. **29 czerwca 2011 r. godz. 13.00** – ogłoszenie przez szkolne komisje rekrutacyjno-kwalifikacyjne list kandydatów zakwalifikowanych do oddziałów klasy pierwszej oraz listy kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej wg wzorów stanowiących **załącznik nr 3.**
8. **Do 30 czerwca 2011 r. do godz. 14.00** - potwierdzanie woli podjęcia nauki w danej szkole przez kandydatów umieszczonych na listach zakwalifikowanych do przyjęcia, poprzez dostarczenie oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego oraz karty informacyjnej.
9. **1 lipca 2011 r. do godz. 12.00** - ogłoszenie przez szkolne komisje rekrutacyjno-kwalifikacyjne list przyjętych do szkoły według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4.**
10. **Do 4 lipca 2011 r. do godz. 10.00** - składanie przez uczniów nieprzyjętych do wybranej szkoły oryginałów dokumentów do szkół, które dysponują wolnymi miejscami.
11. **4 lipca 2011 r. do godz. 13.00** - ogłoszenie przez szkolne komisje rekrutacyjno-kwalifikacyjne list przyjętych do szkoły według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4.**
12. **od 25 sierpnia 2011 r. do 30 sierpnia 2011 r.** - dodatkowa rekrutacja.

#### § 4

1. Kandydaci do szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży mogą składać dokumenty, do co najwyżej trzech szkół, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6. Pod pojęciem „szkoła ponadgimnazjalna” rozumie się szkołę samodzielną lub każdą szkołę wchodzącą w skład zespołu szkół.
2. Kandydaci zainteresowani więcej niż jednym oddziałem w wybranej szkole w podaniu wskazują kolejno interesujące go oddziały.
3. Kandydaci składający dokumenty do wybranej szkoły posługują się trzema kopiami świadectwa ukończenia gimnazjum poświadczonymi przez dyrektora gimnazjum oraz trzema kopiami zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego poświadczonymi przez dyrektora gimnazjum z zastrzeżeniem ust. 5.
4. Oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum wraz z oryginałem zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego należy złożyć w wybranej szkole, w której uczeń potwierdza wolę podjęcia nauki z *zastrzeżeniem ust.5.*
5. Kandydaci do szkół ponadgimnazjalnych, **które objęte są systemem rekrutacji elektronicznej**, dokonują rejestracji internetowej do trzech szkół. W obrębie jednej szkoły mają możliwość wyboru dowolnej liczby oddziałów.
6. Kandydatów do szkół, **które objęte są systemem rekrutacji elektronicznej**, obowiązuje ujednolicone „podanie o przyjęcie do szkoły”, które składają w szkole pierwszego wyboru według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1,**
7. Do wybranych szkół, **które objęte są systemem rekrutacji elektronicznej**, nie obowiązuje kandydatów składanie kopii świadectwa oraz kopii zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego.
8. Informacje o kandydatach ubiegających się o przyjęcie do szkół, **które objęte są systemem rekrutacji elektronicznej**, wprowadzają do Centralnej Bazy Danych **tylko gimnazja objęte tym systemem.**
9. Wszystkie informacje dotyczące kandydatów z gimnazjów spoza systemu elektronicznej rekrutacji ubiegających się do szkół, **które objęte są systemem rekrutacji elektronicznej**, wprowadzają szkoły pierwszego wyboru.
10. Informacje o ewentualnych zmianach wprowadza kandydat za pośrednictwem szkoły, która wprowadziła jego dane do systemu.

#### § 5

Do podania o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej należy dołączyć:

- 1) poświadczoną kopię świadectwa ukończenia gimnazjum;

- 2) poświadczoną kopię zaświadczenia o wyniku egzaminu gimnazjalnego;
- 3) w przypadku ubiegania się o przyjęcie do szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie;
- 4) w przypadku kandydatów z wadami słuchu, wzroku, narządów ruchu i innymi schorzeniami orzeczenie kwalifikacyjne publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej;
- 5) zaświadczenie/zaświadczenia o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty konkursów, o których mowa w § 7 ust 4 pkt 2;
- 6) inne dokumenty wymagane przez szkołę, zwłaszcza dla kandydatów do klas sportowych.
- 7) dwie fotografie

## § 6

1. Dokumentami potwierdzającym wolę podjęcia nauki w wybranej szkole ponadgimnazjalnej są: oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego.
2. Dokumentami potwierdzającymi wolę podjęcia nauki w wybranym gimnazjum są: oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginał zaświadczenia o wynikach sprawdzianu.
3. Do dokumentów, o których mowa w ust. 1, kandydat dołącza kartę informacyjną stanowiącą **załącznik nr 2**.

## § 7

1. W rekrutacji do szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży w województwie małopolskim ustala się następujący sposób przeliczania na punkty ocen z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz wyników egzaminu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w gimnazjum:  
200 pkt. - maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym za oceny z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, a także za wyniki egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum oraz za szczególne osiągnięcia kandydatów, w tym:
  - 1) 100 pkt. - liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin przeprowadzony w ostatnim roku nauki w gimnazjum (zawarta w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu);
  - 2) 100 pkt. - liczba punktów możliwa do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia gimnazjum z języka polskiego i trzech obowiązkowych zajęć edukacyjnych wskazanych w statucie szkoły oraz szczególne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia gimnazjum.
2. Sposób przeliczania na punkty ocen z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych:
  - 1) **celujący – 20 pkt.**
  - 2) **bardzo dobry – 18 pkt.**
  - 3) **dobry – 15 pkt.**
  - 4) **dostateczny – 10 pkt.**
  - 5) **dopuszczający – 2 pkt.**
3. Kandydatom do szkół ponadgimnazjalnych, zwolnionym z egzaminu gimnazjalnego, liczbę punktów uzyskanych z języka polskiego i trzech wybranych zajęć edukacyjnych do celów rekrutacyjnych mnoży się przez dwa.
4. Za szczególne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia gimnazjum kandydat może uzyskać co najwyżej **20 pkt.** przy czym:
  - 1) za ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem - **5 pkt.**
  - 2) za udział w konkursach organizowanych przez kuratora oświaty w tym:
    - a) finalista konkursu ponadwojewódzkiego - **10 pkt.**
    - b) finalista konkursu wojewódzkiego - **8 pkt.**
  - 3) za osiągnięcia wpisane na świadectwie **do 7 pkt.** - zgodnie z **załącznikiem nr 5**.
5. W przypadku, gdy kandydat uzyskał w okresie trzech lat kilka lokat punktowanych w tym samym konkursie, zgodnie z ust. 4, pkt. 2 i 3, uznaje się tylko jedną, najwyższą lokatę.

6. Konkursy, o których mowa w § 7 ust. 4 pkt 2 organizowanymi przez Małopolskiego Kuratora Oświaty zawiera **zał. Nr 7**
7. Laureaci konkursów i olimpiad o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu, przyjmowani są do wybranej szkoły ponadgimnazjalnej niezależnie od kryteriów zawartych w statutach szkół.
8. Laureaci konkursów tematycznych organizowanych przez Małopolskiego Kuratora Oświaty oraz innych Kuratorów Oświaty w porozumieniu z Małopolskim Kuratorem Oświaty – załącznik **Nr 7**- otrzymują odpowiednio **12 pkt.** – konkurs ponadwojewódzki i **10 pkt.** – konkurs wojewódzki
9. Preferencje, o których mowa w ust. 2, nie dotyczą dodatkowych kryteriów przy kwalifikowaniu do klas, w których wymagane są szczególne predyspozycje kandydata (sprawnościowe, zdrowotne, artystyczne, uzdolnienia językowe, inne).

### **§ 8**

O przyjęciu kandydata do kl. I szkół ponadgimnazjalnych w ZSLiT w Wojniczu decyduje liczba uzyskanych punktów.

Szkolna komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna ogłasza wyniki rekrutacji według wzorów stanowiących **załączniki nr 3 i nr 4** niniejszego regulaminu, uwzględniając zasadę umieszczania kandydata na liście zgodnie z kolejnością uzyskanych punktów.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w procesie kwalifikacyjnym pierwszeństwo na liście rekrutacyjnej mają:

- sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych
- kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki
- kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
- kandydaci którzy uzyskali lepszy wynik z części matematyczno-przyrodniczej egzaminu gimnazjalnego ( z wyjątkiem LO o nachyleniu dziennikarskim i LO o nachyleniu humanistycznym gdzie na pierwszym miejscu uwzględnia się wyniki z części humanistycznej egzaminu gimnazjalnego)
- kandydaci którzy uzyskali lepszy wynik z części humanistycznej egzaminu gimnazjalnego
- kandydaci którzy uzyskali wyższą średnią z przedmiotów obowiązkowych

### **§ 9**

Przyjmuje się następujący sposób punktacji za oceny na świadectwie ukończenia gimnazjum :

<b>Ocena</b>	celujący	Bardzo dobry	Dobry	dostateczny	dopuszczający
<b>Punkty</b>	<b>20</b>	<b>18</b>	<b>15</b>	<b>10</b>	<b>2</b>

1. Kandydatom do szkół ponadgimnazjalnych, zwolnionym z egzaminu gimnazjalnego, liczbę punktów uzyskanych z języka polskiego i trzech wybranych zajęć edukacyjnych do celów rekrutacyjnych mnoży się przez dwa.
2. Za szczególne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia gimnazjum kandydat może uzyskać co najwyżej **20 pkt.** przy czym:
  1. za ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem - **5 pkt.**
  2. za udział w konkursach organizowanych przez kuratora oświaty w tym:
  3. finalista konkursu ponadwojewódzkiego - **10 pkt.**
  4. finalista konkursu wojewódzkiego - **8 pkt**
  5. za osiągnięcia wpisane na świadectwie **do 7 pkt.** - zgodnie z **załącznikiem nr 5** .

3. W przypadku, gdy kandydat uzyskał w okresie trzech lat kilka lokat punktowanych w tym samym konkursie, zgodnie z ust. 2, pkt. 3 i 4, uznaje się tylko jedną, najwyższą lokatę.

### § 10

Ustala się wykaz przedmiotów , z których uzyskane na świadectwie oceny przelicza się na punkty :

TYP SZKOŁY		
Liceum Ogólnokształcące	Technikum	ZSZ
Język polski	Język polski	Język polski
Język obcy	Język obcy	Matematyka
Matematyka	Matematyka	Technika
Informatyka	Informatyka	Informatyka

### § 11

Wymagania wobec kandydatów do klas sportowych:

### § 12

1. Od pracy szkolnej komisji rekrutacyjno – kwalifikacyjnej przysługuje odwołanie do dyrektora szkoły w formie pisemnej.
2. Decyzja szkolnej komisji rekrutacyjno – kwalifikacyjnej może ulec uchyleniu, jeżeli w trakcie postępowania kwalifikacyjnego zostały naruszone zasady niniejszego regulaminu lub inne przepisy prawne.
3. Decyzja dyrektora w tej sprawie jest ostateczna.

### § 13

Dyrektor szkoły sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą szkolnej komisji rekrutacyjno – kwalifikacyjnej.

### § 14

W przypadkach nie uregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się zasady określone w Rozporządzeniu MENiS z dnia 20.02.2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do i szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych./DZ.U.NR 26 z 2004 roku/.

### Wykaz załączników:

- Zał. Nr 1. - Podanie o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej
- Zał. Nr 2. - Karta informacyjna
- Zał. Nr 3. - Wzór listy kandydatów przyjętych do szkoły
- Zał. Nr 4. - Wzór listy przyjętych do szkoły
- Zał. Nr 5. - Punktacja za osiągnięcia wpisane na świadectwie